



2025

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2025

INSPEKTORAT
KOTA JAMBI

Puji dan syukur kita panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, pada akhirnya Rencana Kerja (Renja) Inspektorat Kota Jambi Tahun 2025 dapat disajikan untuk memberikan gambaran mengenai kegiatan-kegiatan yang telah dilakukan yang dapat diukur baik secara kualitatif maupun kuantitatif.

Rencana Kerja (Renja) Inspektorat Kota Jambi Tahun 2025 ini pada hakikatnya merupakan perencanaan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi serta pengelolaan sumber daya dan pelaksanaan kebijakan dan program yang dipercayakan kepada setiap Perangkat Daerah berdasarkan suatu sistem akuntabilitas yang memadai. Untuk meningkatkan daya guna laporan dan peningkatan kinerja, Inspektorat Kota Jambi secara bertahap berupaya untuk mengembangkan kualitas implementasi pelaporan kinerja dengan memperhatikan kriteria komponen-komponen perencanaan, dan memanfaatkan sistem pengukuran kinerja untuk monitoring kegiatan dan meningkatkan mutu informasi dalam laporan kinerja.

Dengan telah disusunnya Rencana Kerja (Renja) Inspektorat Kota Jambi Tahun 2025 ini, diharapkan dapat bermanfaat bagi semua pihak terkait, khususnya Inspektorat Kota Jambi sebagai sarana evaluasi atas pencapaian kinerjanya.

Jambi, September 2024

Inspektur,



DESYANTY, S.STP, M.Si

Pembina Tk. I (IV/b)

NIP. 19791208 199810 2 001

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	ii
DAFTAR TABEL.....	iii
 BAB I PENDAHULUAN	 1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Landasan Hukum	3
1.3 Maksud dan Tujuan	4
1.4 Sistematika Penulisan	5
 BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU	 6
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah.....	6
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah	11
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	11
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)	13
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat	17
 BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH.....	 18
3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional	18
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah	20
3.3 Program dan Kegiatan	
 BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH	 30
 BAB V PENUTUP.....	 37

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1	Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023 Kota Jambi	7
Tabel 2.2	Pencapaian Kinerja Pelayanan Inspektorat Kota Jambi	11
Tabel 2.3	Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025	14
Tabel 3.1	Tujuan dan Sasaran Rencana Pembangunan Daerah Kota Jambi	20
Tabel 3.2	Tujuan Inspektorat Kota Jambi	21
Tabel 3.3	Sasaran Inspektorat Kota Jambi	23
Tabel 3.4	Indikator Kinerja Utama Inspektorat Kota Jambi	23
Tabel 3.5	Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2025 dan Prakiraan Maju Tahun 2026	24
Tabel 4.1	Sasaran dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	31
Tabel 4.2	Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Inspektorat Kota Jambi Tahun 2025 dan Prakiraan Maju Tahun 2026	32

1.1. Latar Belakang

Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Berdasarkan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014, Rencana Kerja Perangkat Daerah memuat program, kegiatan, lokasi, dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah. Rencana Kerja Perangkat Daerah ditetapkan kepala daerah setelah RKPD ditetapkan.

Berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, Perangkat Daerah menyusun Renja Perangkat Daerah dengan melakukan koordinasi, sinergi dan harmonisasi dengan BAPPEDA dan pemangku kepentingan. Renja Perangkat Daerah disusun dengan tahapan:

1. Persiapan Penyusunan Renja;
2. Penyusunan Rancangan Awal Renja;
3. Penyusunan Rancangan Renja;
4. Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah;
5. Perumusan Rancangan Akhir Renja; dan
6. Penetapan Renja.

Rancangan Renja Perangkat Daerah disusun dengan mengacu pada rancangan awal RKPD, mengacu pada Renstra Perangkat Daerah, mengacu pada hasil evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan periode sebelumnya, untuk memecahkan masalah yang dihadapi dan berdasarkan usulan program serta kegiatan yang berasal dari masyarakat. Rancangan Renja Perangkat Daerah dibahas dalam Forum Perangkat Daerah yang

diselenggarakan bersama antar pemangku kepentingan untuk menentukan prioritas kegiatan pembangunan. Pembahasan dengan pemangku kepentingan bertujuan untuk memperoleh masukan dalam rangka penajaman target kinerja sasaran, program dan kegiatan, lokasi dan kelompok sasaran dalam Rancangan Renja Perangkat Daerah.

Rencana Kerja Inspektorat Kota Jambi mempunyai kedudukan yang strategis yaitu menjembatani antara perencanaan pada Inspektorat Kota Jambi dengan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kota Jambi, sebagai implementasi pelaksanaan strategis Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Jambi, dimana Rencana Strategis Inspektorat Kota Jambi dalam bidang pengawasan menjadi satu kesatuan untuk mendukung pencapaian Visi dan Misi Daerah. Dokumen Rencana Kerja Inspektorat Kota Jambi pada dasarnya merupakan hasil proses pemikiran yang strategis untuk menyikapi isu yang makin berkembang di masyarakat tentang perlunya pengawasan yang menyeluruh untuk lebih menciptakan tata kelola pemerintahan yang baik (*Good Governance*) dan pemerintahan yang bersih (*Clean Government*) dengan mengimplementasikannya dalam program dan kegiatan Inspektorat Kota Jambi.

Berdasarkan Peraturan Wali Kota Jambi Nomor 28 Tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja pada Inspektorat Kota Jambi, Inspektorat berkedudukan sebagai pelaksana urusan pemerintahan sesuai dengan tugas dan fungsinya yang dipimpin oleh Inspektur yang berkedudukan dibawah dan bertanggung jawab kepada Wali Kota dan secara teknis administratif mendapat pembinaan dari Sekretaris Daerah. Inspektorat mempunyai tugas membantu Wali Kota dalam membina dan mengawasi pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan oleh Perangkat Daerah. Inspektorat dalam melaksanakan tugasnya menyelenggarakan fungsi:

- a. Perumusan kebijakan teknis bidang pengawasan dan fasilitasi pengawasan;
- b. Pelaksanaan pengawasan internal terhadap kinerja keuangan melalui

- audit, reviu, evaluasi, pemantauan dan kegiatan pengawasan lainnya;
- c. Pelaksanaan pengawasan untuk tujuan tertentu atas penugasan dari Wali Kota dan/atau Gubernur sebagai Wakil Pemerintah Pusat;
 - d. Penyusunan Laporan Hasil Pengawasan;
 - e. Pelaksanaan koordinasi pencegahan tindak pidana korupsi;
 - f. Pengawasan pelaksanaan program reformasi birokrasi;
 - g. Pelaksanaan administrasi Inspektorat Daerah;
 - h. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Wali Kota terkait dengan tugas dan fungsinya.

Sehubungan dengan hal tersebut Inspektorat Kota Jambi mengusulkan anggaran pada APBD Kota Jambi di Tahun 2025 untuk Unsur Pengawasan Urusan Pemerintahan sebesar Rp. 19.496.557.800,- yang terdiri atas 3 (tiga) Program dan 11 (sebelas) Kegiatan, dan 33 Sub Kegiatan.

1.2. Landasan Hukum

Penyusunan Rencana Kerja Tahunan Inspektorat Kota Jambi Tahun 2025 berlandaskan pada :

- 1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
- 2. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
- 3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025;
- 4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
- 5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;

6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (SIPD);
9. Peraturan Daerah Kota Jambi Nomor 13 Tahun 2009 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kota Jambi Tahun 2005-2025;
10. Rencana Pembangunan Daerah (RPD) 2024 - 2026;
11. Peraturan Walikota Jambi Nomor 28 Tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja pada Inspektorat Kota Jambi.

1.3. Maksud dan Tujuan

Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Inspektorat Kota Jambi Tahun 2025 dimaksudkan untuk memberikan gambaran yang jelas tentang tujuan, sasaran, program, kegiatan, dan sub kegiatan serta indikator kinerja pada Inspektorat Kota Jambi sesuai tugas dan fungsinya sebagai unsur pengawasan urusan pemerintahan di Lingkungan Pemerintah Kota Jambi yang mempunyai tugas membantu Wali Kota dalam membina dan mengawasi pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan oleh perangkat daerah.

Sedangkan tujuan penyusunan Rencana Kinerja Inspektorat Kota Jambi Tahun 2025 ini adalah:

1. Sebagai pedoman pelaksanaan program, kegiatan, dan sub kegiatan Inspektorat Kota Jambi selama Tahun 2025;
2. Merumuskan rancangan program, kegiatan, dan sub kegiatan serta pendanaannya untuk Tahun 2025;

3. Sebagai acuan resmi untuk pengukuran kinerja Inspektorat Kota Jambi Tahun 2025.
4. Agar Inspektorat mampu berperan sebagai fasilitator (mitra) bagi unit-unit kerja Pemerintah Kota Jambi dalam mewujudkan pemerintahan yang baik, bersih, bebas dari korupsi, kolusi, dan nepotisme menurut prinsip-prinsip *Good Governance* dan *Clean Government*.

1.4. Sistematika Penulisan

Berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017, penyajian Renja Perangkat Daerah sekurang-kurang dapat disusun menurut sistematika sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4. Review terhadap Rancangan Awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)
- 2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

- 3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

BAB V PENUTUP

**2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan
Capaian Renstra Perangkat Daerah**

Kualitas Renja Perangkat Daerah yang disusun sangat berpengaruh terhadap kualitas rencana pembangunan daerah, yaitu untuk memastikan kesinambungan program dan kegiatan dalam pencapaian visi dan misi daerah yang telah ditetapkan. Dalam menyusun Renja yang berkualitas diperlukan adanya evaluasi terhadap pelaksanaan Renja tahun sebelumnya, yang dikaitkan dengan pencapaian Renstra Perangkat Daerah. Tujuan dari evaluasi terhadap pelaksanaan Renja tahun sebelumnya dan pencapaian Renstra adalah untuk mengidentifikasi realisasi pencapaian target kinerja program dan kegiatan, serta mengidentifikasikan sejauh mana keberhasilan pelaksanaan program dan kegiatan serta hambatan/permasalahan yang dihadapi.

Tercapai tidaknya pelaksanaan program dan kegiatan yang telah disusun dapat dilihat berdasarkan Laporan Kinerja dan Laporan Keuangan. Laporan Kinerja adalah ikhtisar yang menjelaskan secara ringkas dan lengkap tentang capaian kinerja yang disusun berdasarkan rencana kerja yang ditetapkan dalam rangka pelaksanaan APBD. Kinerja sendiri merupakan keluaran/hasil dari kegiatan/program yang hendak atau telah dicapai sehubungan dengan penggunaan anggaran dengan kuantitas dan kualitas terukur.

Hasil evaluasi terhadap pelaksanaan Renja Inspektorat Kota Jambi Tahun 2023 dapat dilihat pada tabel 2.1 berikut :

Kode	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Rencana) Tahun 2024	Realisasi Target Kinerja Capaian Program (Rencana) Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023 (in %)			Target Program dan Kegiatan (Rencana) 2024	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan 2023	Perbandingan Realisasi Capaian Kinerja Program dan Kegiatan 2023 terhadap Target 2024
					Target Kinerja Capaian Program 2023	Realisasi Kinerja Capaian Program 2023	Tingkat Realisasi (%)			
6.01.01.2.00.02	Penyediaan Perawatan dan Pengobatan Kanker	Jumlah Paket Perawatan dan Pengobatan Kanker yang Disediakan	3 Paket	45 Paket	3 Paket	4 Paket	100%	3	100%	100%
6.01.01.2.00.04	Penyediaan Bahan Logistik Kanker	Jumlah Paket Bahan Logistik Kanker yang Disediakan	3 Paket	20 Paket	3 Paket	4 Paket	100%	3	100%	100%
6.01.01.2.00.05	Penyediaan Ruang Cuci dan Pengobatan	Jumlah Paket Ruang Cuci dan Pengobatan yang Disediakan	2 Paket	11 Paket	2 Paket	4 Paket	100%	2	100%	100%
6.01.01.2.00.06	Fasilitas Kamar Tidur	Jumlah Laporan Fasilitas Kamar Tidur yang Disediakan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12	100%	100%
6.01.01.2.00.08	Pengembangan Rapel Koordinasi dan Komunikasi	Jumlah Laporan Pengembangan Rapel Koordinasi dan Komunikasi yang Disediakan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12	100%	100%
6.01.01.2.01	Pengadaan Barang Milik Daerah	Pemenuhan Perencanaan Barang Milik Daerah	70%	70%	70%	70%	100%	70%	100%	100%
6.01.01.2.02	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	154 Unit	3 Paket	10 Unit	10 Unit	100%	154	100%	100%
6.01.01.2.03	Pengadaan Perawatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Perawatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	107 Unit	22 Unit	15 Unit	15 Unit	100%	107	100%	100%
6.01.01.2.04	Pengadaan Jasa Penyalang Urutan	Pemenuhan Perencanaan Jasa Penyalang Urutan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
6.01.01.2.05	Pengadaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Pengadaan Jasa Surat Menyurat	400 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	400	100%	100%
6.01.01.2.06	Pengadaan Jasa Konsumsi, Sunda Daye, dan Lainnya	Jumlah Laporan Pengadaan Jasa Konsumsi, Sunda Daye, dan Lainnya yang Disediakan	30 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	30	100%	100%
6.01.01.2.07	Pengadaan Jasa Penyalang Urutan	Jumlah Laporan Pengadaan Jasa Penyalang Urutan	60 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	60	100%	100%
6.01.01.2.08	Pemeliharaan Ruang Milik Daerah	Pemeliharaan Ruang Milik Daerah	5%	5%	5%	5%	100%	5%	100%	100%
6.01.01.2.09	Pemeliharaan Ruang Milik Daerah	Jumlah Laporan Pengadaan Jasa Penyalang Urutan	29 Unit	20 Unit	20 Unit	20 Unit	100%	29	100%	100%
6.01.01.2.10	Pemeliharaan Ruang Milik Daerah	Jumlah Laporan Pengadaan Jasa Penyalang Urutan	83 Unit	82 Unit	82 Unit	82 Unit	100%	83	100%	100%
6.01.01.2.11	Pemeliharaan Ruang Milik Daerah	Jumlah Laporan Pengadaan Jasa Penyalang Urutan	1 Paket	1 Unit	1 Unit	1 Unit	100%	1	100%	100%
6.01.01.2.12	Pemeliharaan Ruang Milik Daerah	Jumlah Laporan Pengadaan Jasa Penyalang Urutan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
6.01.01.2.13	Pemeliharaan Ruang Milik Daerah	Jumlah Laporan Pengadaan Jasa Penyalang Urutan	20%	20%	20%	20%	100%	20%	100%	100%
6.01.01.2.14	Pemeliharaan Ruang Milik Daerah	Jumlah Laporan Pengadaan Jasa Penyalang Urutan	10 Laporan	10 Laporan	10 Laporan	10 Laporan	100%	10	100%	100%
6.01.01.2.15	Pemeliharaan Ruang Milik Daerah	Jumlah Laporan Pengadaan Jasa Penyalang Urutan	10 Laporan	10 Laporan	10 Laporan	10 Laporan	100%	10	100%	100%

Kode	Uraian/Deskripsi Utama Pemerintahan Daerah dan Program Kegiatan	2	3	4	5	6	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			7	8	Prestasi dan Realisasi Capaian Target Realisasi Program dan Kegiatan Tahun 2023	
							Target Kinerja Daerah Tahun 2023	Realisasi Kinerja Daerah Tahun 2023	Target Realisasi (%)			Realisasi Program dan Kegiatan s.d Tahun 2023	Target Capaian Realisasi Tahun 2023 (%)
8.01.02.2.01	03 Renc. Laporan Kinerja			Jumlah Laporan Hasil Renc. Laporan Kinerja		2 Laporan	40 Laporan	40 Laporan	100%	2 Laporan			
8.01.02.2.01	04 Hasil Laporan Keuangan			Jumlah Laporan Hasil Renc. Laporan Keuangan		40 Laporan	40 Laporan	40 Laporan	100%	40 Laporan		120 Laporan	
8.01.02.2.01	06 Kerja Sama Pengawasan Internal			Jumlah Mekanisme Pengawasan Internal yang Terbakar		1 Konsep/kajian	1 Konsep/kajian	1 Konsep/kajian	100%	1 Konsep/kajian		3 Konsep/kajian	
8.01.02.2.01	07 Monevring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Teknik Lap. Hasil Pemeriksaan APSP			Jumlah Catatan Hasil Monevring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Teknik Lap. Hasil Pemeriksaan		40 Dokumen	40 Dokumen	40 Dokumen	100%	40 Dokumen		120 Dokumen	
8.01.02.2.02	Peningkatan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu			Penerbitan Peraturan Pengawasan Masyarakat (Dumas)		100%	70%	70%	100%	70%			
8.01.02.2.02	03 Peningkatan Pengawasan Tertentu			Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu		14 Laporan	13 Laporan	12 Laporan	100%	14 Laporan		41 Laporan	
8.01.03	PROGRAM PERUMUSAN/KEBIJAKAN, PENGAWASAN DAN ASISTENSI			Nilai Mutu/Aspek SPK Kota Jambi		3	3	3	100%				
8.01.03.2.02	Peningkatan dan Asistensi			Nilai Rata-Rata Indeks Reformasi PG (Hasil SA Insektisud)		70,5	70	70	100%				
8.01.03.2.02	01 Peningkatan dan Asistensi/Asisten Pemerintahan Daerah			Jumlah Peningkat Daerah yang Diakui Peningkatan dan Asistensi/Asisten Pemerintahan Daerah		40 Peningkat Daerah	40 Peningkat Daerah	40 Peningkat Daerah	100%	40 Peningkat Daerah		40 Peningkat Daerah	
8.01.03.2.02	02 Peningkatan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi			Jumlah Peningkat Daerah yang Diakui Peningkatan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi		40 Peningkat Daerah	40 Peningkat Daerah	40 Peningkat Daerah	100%	40 Peningkat Daerah		40 Peningkat Daerah	
8.01.03.2.02	03 Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Reformasi Birokrasi			Jumlah Kegiatan Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Reformasi Birokrasi Pemerintahan Daerah		5 Kegiatan	24 Kegiatan	24 Kegiatan	100%	5 Kegiatan			
8.01.03.2.02	04 Peningkatan, Asistensi/Asisten Peningkat Integritas			Jumlah Peningkat Daerah yang Diakui Peningkatan, Asistensi, dan Verifikasi Peningkat Integritas		40 Peningkat Daerah	40 Peningkat Daerah	40 Peningkat Daerah	100%	40 Peningkat Daerah		40 Peningkat Daerah	

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan dalam Norma, Standar, Prosedur, dan Kriteria (NSPK) dan Standar Pelayanan Minimal (SPM), maupun terhadap Indikator Kinerja Kunci (IKK) sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah. Jenis indikator yang dikaji, disesuaikan dengan tugas dan fungsi Inspektorat Kota Jambi, serta ketentuan peraturan perundang-undangan yang terkait dengan kinerja pelayanan. Penyajian tabel Hasil Analisis pencapaian kinerja pelayanan Inspektorat Kota Jambi dapat disajikan dalam tabel 2.2 berikut ini :

Tabel 2.2 (Tabel T-C 30)
Pencapaian Kinerja Pelayanan Inspektorat Kota Jambi

No	Indikator	Target Renstra PD (Setelah Perubahan)				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
		2021	2022	2023	2024	2021	2022	2023	2024	
1	Persentase Penyelesaian Tindak Lanjut Hasil Temuan	90%	100%	100%	100%	90,24%	95%	97%	100%	-
2	Nilai SAKIP Pemerintah Kota Jambi (Komponen Evaluasi Internal)	6,2	6,4	6,89	n/a*	5,91	15,20	15,26	15,30	*) Hasil penilaian tahun 2022 tidak dapat dibandingkan dengan hasil evaluasi sebelumnya karena perubahan bobot komponen.
3	Nilai Maturitas SPIP Kota Jambi	3,5	3	3	3,234	2,893	3,173	3	3,10	-
4	Jumlah Perangkat Daerah yang ditetapkan sebagai WBK	2	0	0	0	0	0	0	0	Mulai tahun 2022 sudah tidak menjadi indikator pencapaian kinerja.
5	Level Kapabilitas APIP	Level III	Level III	Level III	Level III	Level III	Level III	Level III	Level III	-

2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Berdasarkan gambaran umum objek pemeriksaan terkait dengan pelayanan Perangkat Daerah telah dilakukan analisis kekuatan dan kelemahan serta peluang dan tantangan untuk mengidentifikasi isu-isu strategis yang dihadapi Inspektorat Kota Jambi berkenaan dengan urusan mengenai :

1. Inspektorat Kota Jambi telah bekerja sama secara maksimal dalam rangka memberikan pelayanan kepada Perangkat Daerah melalui rekomendasi dan catatan untuk ditindak lanjuti sebagaimana Laporan Hasil Pemeriksaan (LHP) yang disampaikan kepada Kepala Perangkat Daerah, namun hal terkait dengan pemberian pelayanan kepada Kepala Perangkat Daerah masih rendah karena kurangnya komitmen dari masing-masing Kepala Perangkat Daerah dalam memanfaatkan hasil pemeriksaan dan menindaklanjutinya.
2. Permasalahan dan hambatan yang dihadapi :
 - a. Sampai dengan saat ini aparatur pengawas belum memadai, baik dari segi kuantitas maupun kualitasnya. Dengan berbagai macam tugas dan fungsi pengawasan yang semakin berat dan kompleks maka diperlukan aparat pengawas yang memadai dan mempunyai kompetensi yang tinggi. Dengan terpenuhinya kualitas sumber daya manusia aparat pengawas fungsional yang kompeten maka akan mampu melaksanakan tugas-tugas pembinaan serta pengawasan secara profesional.
 - b. Sarana dan prasarana penunjang kegiatan operasional pengawasan masih sangat terbatas
 - c. Kurangnya kesadaran perangkat daerah/objek pemeriksaan dalam menyelesaikan rekomendasi hasil pemeriksaan baik hasil pemeriksaan intern maupun ekstern, terutama menyangkut pengembalian keuangan negara/daerah
3. Dampak terhadap pencapaian visi dan misi Kepala Daerah tidak terlalu signifikan.

4. Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan

a. Tantangan

Dengan bergulirnya Undang-undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah, dimana penekanan otonomi daerah berada pada Pemerintah Kabupaten/Kota dengan memberikan kewenangan yang jauh lebih besar, ini berarti Pemerintah Kota Jambi khususnya diberi kewenangan yang luas namun bertanggung jawab dalam mengatur rumah tangganya sendiri;

b. Peluang

Peluang dalam rencana strategis Inspektorat Kota Jambi adalah berbagai situasi lingkungan yang menguntungkan bagi organisasi Inspektorat Kota Jambi. Dengan demikian peluang Inspektorat Kota Jambi dalam mencapai tujuannya dapat dirumuskan sebagai berikut:

1) Tuntutan masyarakat untuk melaksanakan reformasi di segala bidang.

Semangat reformasi membawa kepada tuntutan pemberdayagunaan aparatur pemerintah agar mampu mewujudkan administrasi negara yang baik dengan mendukung kelancaran dan keterpaduan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi penyelenggaraan pemerintahan serta pembangunan dengan melaksanakan prinsip-prinsip *good governance*.

2) Pesatnya perkembangan teknologi komunikasi dan informasi global.

Aspek teknologi komunikasi dan informasi merupakan aspek yang dapat mendukung suatu proses kerja yang lebih baik dan berhasil guna. Perkembangan kemajuan teknologi dewasa ini sangat pesat dan tidak dapat dihindari, oleh karena itu merupakan kewajiban bagi pemerintah untuk menyesuaikan dengan kemajuan teknologi tersebut. Walaupun saat ini Inspektorat Kota Jambi telah memiliki perangkat teknologi informasi yang cukup tetapi belum memadai, untuk itu dalam menghadapi dinamika tersebut di tahun-tahun yang akan datang hendaknya perlu peningkatan penggunaan peralatan-peralatan

yang lebih mencukupi dalam menunjang proses kegiatan Inspektorat Kota Jambi.

5. Isu-isu penting berupa rekomendasi dan catatan yang strategis untuk ditindak lanjuti perumusan program/kegiatan prioritas untuk tahun depan adalah kegiatan Pengawasan dan Pembinaan Internal yang transparan, akuntabel dan bebas KKN.

2.4. Review Terhadap Rancangan Awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)

Review terhadap Rancangan Awal RKPD dilakukan dengan mempertimbangkan kebutuhan-kebutuhan sehubungan dengan perkembangan yang terjadi, terdapat perbedaan besaran pagu indikatif antara rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan dikarenakan perhitungan ulang demi tercapainya target kinerja sesuai dengan Renstra. Perbandingan pagu indikatif antara rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan dapat dilihat pada tabel 2.3 berikut:

Tabel 2.3 (T.C.31)
Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025
Kota Jambi

Nama Perangkat Daerah : Inspektorat Kota Jambi											
Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan					
No	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	Catatan Penting
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kota Jambi	Level Kapabilitas APIP	Level 3	Rp12.162.306.280	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kota Jambi	Level Kapabilitas APIP	Level 3	16.688.595.330	
1						Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kota Jambi	Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Hasil Penilaian Inspektorat)	84,50	2.497.500	
						Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kota Jambi			1.248.750	
						Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kota Jambi			1.248.750,00	
2						Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kota Jambi	Persentase Penyampaian Laporan Keuangan Tepat Waktu	100%	10.055.862.120	
						Persediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kota Jambi			9.845.982.120	
						Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kota Jambi			209.880.000	
3						Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kota Jambi	Persentase Penyampaian Hasil Rekonsiliasi BMD Tepat Waktu	100%	14.400.000	
						Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kota Jambi			14.400.000	
4						Administrasi Kepegawaian Perangkat	Kota Jambi	Nilai Indeks Profesionalitas	72,11	1.924.189.000	

Hasil Analisis Kebutuhan											
Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan					
No	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatorif	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	Catatan Penting
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
						Daerah		ASN Perangkat Daerah			
						Pengadaan Pakan Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Kota Jambi			126.651.000	
						Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Kota Jambi			1.605.000.000	
						Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Kota Jambi			192.536.000	
5						Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kota Jambi	Persentase Pemenuhan Sarana dan Prasarana Sesuai RKBU	70%	1.593.205.535	
						Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kota Jambi			48.514.861	
						Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kota Jambi			235.416.570	
						Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kota Jambi			33.091.764	
						Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kota Jambi			87.364.770	
						Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kota Jambi			298.817.550	
						Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kota Jambi			890.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
						Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kota Jambi	Persentase Pemenuhan Sarana dan Prasarana Sesuai RKBU	70%	1.512.544.275	
6						Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kota Jambi			1.512.544.275	
						Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kota Jambi	Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	354.023.600	
						Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kota Jambi			7.900.000	
						Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kota Jambi			152.200.000	
						Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kota Jambi			223.023.600	
7						Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kota Jambi	Persentase Peningkatan BMD Dalam Kondisi Baik	5%	1.196.373.300	
						Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kota Jambi			751.633.000	
						Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kota Jambi			69.250.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
						Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kota Jambi			215.350.000	
						Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kota Jambi			162.640.300	
II	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN	Kota Jambi	Penyelesaian Tindak Lanjut Temuan Pengawasan	95%	Rp3.453.133.720	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN	Kota Jambi	Penyelesaian Tindak Lanjut Temuan Pengawasan		2.504.710.920	
1						Penyelenggaraan Pengawasan Internal	Kota Jambi	Penyelesaian Penurunan Temuan Internal dan Eksternal yang Bernilai Utang		2.414.710.920	
						Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Kota Jambi			748.200.000	
						Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Kota Jambi			702.900.000	
						Revisi Laporan Kinerja	Kota Jambi			60.000.000	
						Revisi Laporan Keuangan	Kota Jambi			90.000.000	
						Kerja Sama Pengawasan Internal	Kota Jambi			212.856.920	
						Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APUP	Kota Jambi			500.744.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisa Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
2						Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	Kota Jambi	Persentase Penanganan Pengaduan Masyarakat (Dumas)		90.000.000	
						Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	Kota Jambi			90.000.000	
III	PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI	Kota Jambi	Hasil QA SPIP Kota Jambi	3	Rp610.000.000	PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI	Kota Jambi	Hasil QA SPIP Kota Jambi	3	306.261.550	
1						Pendampingan dan Asistensi	Kota Jambi	Nilai Rata-rata Indeks Reformasi Birokrasi Peringkat Daerah (Hasil Self Assessment Inspektorat)	71	306.261.550	
						Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	Kota Jambi			213.984.000	
						Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	Kota Jambi			22.500.000	
						Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Kota Jambi			54.797.550	
						Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	Kota Jambi			15.000.000	

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Inspektorat Kota Jambi berkedudukan sebagai pelaksana urusan pemerintahan sesuai dengan tugas dan fungsinya yang dipimpin oleh Inspektur yang berkedudukan dibawah dan bertanggung jawab kepada Wali Kota dan secara teknis administratif mendapat pembinaan dari Sekretaris Daerah dan mempunyai tugas membantu Wali Kota dalam membina dan mengawasi pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah dan Tugas Pembantuan oleh Perangkat Daerah. Dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya, Inspektorat Kota Jambi hanya membuat program dan kegiatan lingkup pembinaan dan pengawasan serta tindak lanjut hasil pemeriksaan melalui Program Penyelenggaraan Pengawasan serta Program Perumusan Kebijakan, Pendampingan dan Asistensi berdasarkan Program Kerja Pembinaan dan Pengawasan Tahunan (PKPPT) serta Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota sehingga usulan program dan kegiatan dari masyarakat secara langsung tidak ada. Akan tetapi, masyarakat dapat mengajukan laporan melalui pengaduan masyarakat atas indikasi pelanggaran terhadap peraturan yang berlaku untuk diadakan pemeriksaan tujuan tertentu/khusus.

3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Visi dan Misi Pembangunan Nasional untuk tahun 2020-2024 telah ditetapkan dalam Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2020 dengan vis **“Terwujudnya Indonesia Maju yang Berdaulat, Mandiri, dan Berkepribadian Berlandaskan Gotong Royong”**, sejalan dengan visi dan misi pembangunan dalam RPJMN 2020-2024. Dokumen RPD Kota Jambi Tahun 2024-2026 berada pada periode tahapan Keempat dari RPJPD Kota Jambi 2005-2025, sehingga prioritas Pembangunan Jangka Panjang tahap keempat (2020-2025) akan menjadi acuan dalam perumusan tujuan dan sasaran RPD 2024-2026. Pembangunan Jangka Panjang tahap keempat ditujukan untuk mewujudkan Visi Kota Jambi sebagai Pusat Perdagangan Barang dan Jasa yang religius dan berbudaya pada Tahun 2025. Pembangunan diberbagai bidang ditujukan untuk menjadikan Kota Jambi sebagai kota yang mandiri dengan struktur perekonomian yang mantap melalui sektor jasa sebagai pendorong perekonomian utama yang didukung dengan ketersediaan sumber daya manusia yang berkualitas sebagai aktor pembangunan bukan hanya sebagai objek pembangunan.

Berdasarkan identifikasi terhadap permasalahan dan isu strategis, dengan mengacu dan menyelaraskan serta Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kota Jambi Tahun 2005-2025, maka tujuan pembangunan daerah dalam rangka penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan dan pembinaan kemasyarakatan Tahun 2024-2026 adalah:

1. Meningkatnya kinerja penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik;
2. Meningkatnya ketentraman, ketertiban umum dan perlindungan masyarakat;
3. Terwujudnya aksesibilitas dan kapabilitas utilitas perkotaan yang berkelanjutan;
4. Terjaganya pertumbuhan ekonomi; dan

5. Terwujudnya sumber daya manusia yang berdaya saing.

Dalam mewujudkan tujuan pembangunan ditetapkan sasaran pembangunan:

1. Meningkatkan Profesionalisme ASN dan akuntabilitas kinerja pemerintah berbasis TIK;
2. Optimalisasi Penegakan Produk Hukum Daerah;
3. Peningkatan toleransi masyarakat;
4. Peningkatan pelayanan kebencanaan;
5. Peningkatan kinerja layanan infrastruktur perkotaan yang terintegrasi dan berketahanan iklim;
6. Peningkatan Realisasi Investasi;
7. Peningkatan Pendapatan Asli Daerah (PAD);
8. Peningkatan Ketahanan Pangan;
9. Peningkatan Partisipasi Angkatan Kerja;
10. Peningkatan Derajat Kesehatan;
11. Peningkatan Kualitas dan Aksesibilitas Pendidikan;
12. Penurunan prevalensi stunting;
13. Mewujudkan Kota Ramah Anak;
14. Peningkatan Prestasi dan Kreativitas Kepemudaan;
15. Pengendalian angka Kelahiran Penduduk;
16. Penurunan angka kemiskinan; dan
17. Penurunan angka PMKS.

Rencana Kerja Inspektorat Kota Jambi Tahun 2025 adalah dokumen perencanaan yang substansinya sebagai penjabaran tujuan dan sasaran dokumen Rencana Pembangunan Daerah Kota Jambi yang merupakan satu kesatuan dalam Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional. Inspektorat Kota Jambi mendukung tujuan ke-satu yaitu **"Meningkatnya kinerja penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik"**, dengan sasaran **"Meningkatkan Profesionalisme ASN dan akuntabilitas kinerja pemerintah berbasis TIK"**.

Tabel 3.1

Tujuan dan Sasaran Rencana Pembangunan Daerah Kota Jambi

No	Tujuan Daerah	Indikator Tujuan Daerah	Target Tahun 2025	Sasaran Daerah	Indikator Sasaran Daerah	Target Tahun 2025
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Reformasi Birokrasi	B	Meningkatkan Profesionalisme ASN dan Akuntabilitas Kinerja Pemerintah Berbasis TIK	Komponen Evaluasi Akuntabilitas Kinerja PD	15,50
					Nilai Maturitas SPIP	3,15

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Tujuan merupakan penjabaran lebih lanjut dari misi yang ingin dilaksanakan, dengan demikian tujuan tidak boleh lepas dari upaya pencapaian keberhasilan misi. Dengan merumuskan tujuan dimaksudkan agar upaya pencapaian misi lebih terarah dan terfokus, dalam merumuskan tujuan Inspektorat Kota Jambi yaitu ***"Mewujudkan Pengawasan yang Efektif, Efisien, dan Akuntabel"***. Pada umumnya tujuan-tujuan telah dirumuskan cukup jelas, selaras dengan misi, menggambarkan hasil yang akan dicapai, mempertimbangkan kekuatan, kelemahan, peluang dan ancaman organisasi, mengakomodasi isu strategis yang dihadapi serta mencerminkan dimana organisasi berperan. Hubungan antara tujuan Perangkat Daerah dengan sasaran Perangkat daerah dapat dilihat pada tabel 3.2 dan tabel 3.3 berikut.

Tabel 3.2
Tujuan Inspektorat Kota Jambi

No.	Tujuan Perangkat Daerah	Indikator Tujuan Perangkat Daerah	Target Kinerja Tujuan Perangkat Daerah Tahun 2025
1	Mewujudkan Pengawasan yang Efektif, Efisien dan Akuntabel.	Level Kapabilitas APIP	Level 3
		Nilai Maturitas Penyelenggaraan SPIP	3,15

No.	Tujuan Perangkat Daerah	Indikator Tujuan Perangkat Daerah	Target Kinerja Tujuan Perangkat Daerah Tahun 2025	Sasaran Perangkat Daerah	Indikator Sasaran Perangkat Daerah	Target Kinerja Sasaran Perangkat Daerah Tahun 2025	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan
1	Mewujudkan Pengawasan yang Efektif, Efisien dan Akuntabel.	Level Kapabilitas APIP	Level 3	Meningkatnya Kapabilitas Aparat Pengawasan Intern Pemerintah	Level Kapabilitas APIP	3	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
					Nilai SAKIP (Komponen Evaluasi Akuntabilitas Kinerja PD)	15,50	Program Penyelenggaraan Pengawasan
		Maturitas SPIP	Nilai 3,137		Maturitas SPIP	3,15	Program Perumusan Kebijakan, Pendampingan dan Asistensi

Tabel 3.3
Sasaran Inspektorat Kota Jambi

No.	Sasaran Perangkat Daerah	Indikator Sasaran Perangkat Daerah	Target Kinerja Sasaran Perangkat Daerah Tahun 2025	Program/Kegiatan/SubKegiatan
1.	Meningkatnya Kapabilitas Aparat Pengawasan Intern Pemerintah	Level Kapabilitas APIP	Level 3	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
		SAKIP (Komponen Evaluasi Akuntabilitas Kinerja PD)	3,50	Program Penyelenggaraan Pengawasan
		Maturitas SPIP	3,15	Program Perumusan Kebijakan, Pendampingan dan Asistensi

Disajikan pula mengenai Indikator Kinerja Utama Inspektorat Kota Jambi pada tabel 3.4 dibawah ini.

Tabel 3.4
Indikator Kinerja Utama Inspektorat Kota Jambi

No.	Indikator Kinerja Utama	Target Indikator Kinerja Utama Perangkat Daerah Tahun 2025
1	Level Kapabilitas APIP	Level 3
2	SAKIP (Komponen Evaluasi Akuntabilitas Kinerja PD)	3,50
3	Maturitas SPIP	3,15

Adapun rencana Program dan Kegiatan Inspektorat Kota Jambi dapat dilihat pada tabel 3.5 di bawah ini.

No.	Tujuan Perangkat Daerah	Indikator Tujuan Perangkat Daerah	Target Kinerja Tujuan Perangkat Daerah Tahun 2025	Sasaran Perangkat Daerah	Indikator Sasaran Perangkat Daerah	Target Kinerja Sasaran Perangkat Daerah Tahun 2025	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan
1	Mewujudkan Pengawasan yang Efektif, Efisien dan Akuntabel.	Level Kapabilitas APIP	Level 3	Meningkatnya Kapabilitas Aparat Pengawasan Intern Pemerintah	Level Kapabilitas APIP	3	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
					Nilai SAKIP (Komponen Evaluasi Akuntabilitas Kinerja PD)	15,50	Program Penyelenggaraan Pengawasan
		Maturitas SPIP	Nilai 3,137		Maturitas SPIP	3,15	Program Perumusan Kebijakan, Pendampingan dan Asistensi

No.	Tujuan Perangkat Daerah	Indikator Tujuan Perangkat Daerah	Target Kinerja Tujuan Perangkat Daerah Tahun 2025	Sasaran Perangkat Daerah	Indikator Sasaran Perangkat Daerah	Target Kinerja Sasaran Perangkat Daerah Tahun 2025	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan
1	Mewujudkan Pengawasan yang Efektif, Efisien dan Akuntabel.	Level Kapabilitas APIP	Level 3	Meningkatnya Kapabilitas Aparat Pengawasan Intern Pemerintah	Level Kapabilitas APIP	3	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
					Nilai SAKIP (Komponen Evaluasi Akuntabilitas Kinerja PD)	15,50	Program Penyelenggaraan Pengawasan
		Maturitas SPIP	Nilai 3,137		Maturitas SPIP	3,15	Program Perumusan Kebijakan, Pendampingan dan Asistensi

Tabel 3.5 (T-C.33)

Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2025 dan Prakiraan Maju Tahun 2026 Kota Jambi

Inspektorat Kota Jambi

Kode	Usuran/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Tahun 2025				Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2026	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
6	INSPEKTORAT DAERAH UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN				19.496.557.800,00 19.496.557.800,00				18.968.554.545,00 18.968.554.545,00
6.01	INSPEKTORAT DAERAH				19.496.557.800,00				18.968.554.545,00
6.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Nilai AKIP Inspektorat Kota Jambi	Kota Jambi		16.685.595.330,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Hasil Self Assessment Inspektorat		15.945.458.995,00
6.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang tersusun	Kota Jambi	100%	2.487.500,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang tersusun yang terdapat dalam Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah x 100%	100%	2.487.500,00
6.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kota Jambi	2 Dokumen	1.248.750,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		2 Dokumen	1.248.750,00
6.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kota Jambi	1 Laporan	1.248.750,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		1 Laporan	1.248.750,00
6.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Penyampaian keuangan tepat waktu	Kota Jambi	100%	10.055.862.120,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Jumlah Laporan keuangan yang disampaikan ke BPKPD di tahun 2025 x 100% Laporan keuangan yang disampaikan ke BPKPD x 100%	100%	10.055.862.120,00
6.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Kota Jambi	65 Orang/bulan	9.845.962.120,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		65 Orang/bulan	9.845.962.120,00
6.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan	Jumlah Dokumen	Kota	12 Dokumen	209.880.000,00	PENDAPATAN		12 Dokumen	209.880.000,00

6.01.01.2.03	Penatausahaan dan Pengeluaran/Varifikasi Keuangan SKPD	Penatausahaan dan Pengeluaran/Varifikasi Keuangan SKPD	Jambi	100%	14.400.000,00	ASLI DAERAH (PAD)	Hasil Laporan Realisasi Anggaran 15 Hari Kerja Tahun Laporan Realisasi Anggaran Asli yang ditetapkan ke (BPKP)	100%	14.400.000,00
6.01.01.2.03.0006	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kota Jambi	12 Laporan	14.400.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		12 Laporan	14.400.000,00
6.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kota Jambi	72	1.624.168.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Hasil Penilaian IP ASN Inspektoral oleh BPKP/SDMD	72,5	670.540.000,00
6.01.01.2.05.0002	Pengadaan Paksi dan Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Kota Jambi	70 Paket	128.661.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		70 Paket	110.000.000,00
6.01.01.2.05.0003	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Kota Jambi	54 Orang	1.605.000.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		54 Orang	570.000.000,00
6.01.01.2.05.0010	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Kota Jambi	54 Orang	192.538.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		54 Orang	190.540.000,00
6.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Pembelian Pengelolaan Administrasi Umum	Kota Jambi	100%	1.578.726.262,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Delapan Realisasi Pengeluaran Administrasi Umum/ Dokumen Pengeluaran Administrasi Umum x 100%	100%	1.535.000.000,00
6.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Kota Jambi	4 Paket	48.314.881,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		4 Paket	50.000.000,00
6.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Kota Jambi	4 Paket	235.416.570,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		4 Paket	240.000.000,00
6.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang	Kota Jambi	4 Paket	30.091.764,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		4 Paket	30.000.000,00

6.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Disiapkan Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disiapkan	Kota Jambi	4 Paket		PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	4 Paket	405.000.000,00
6.01.01.2.06.0006	Facilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	Kota Jambi	12 Laporan		PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	12 Laporan	300.000.000,00
6.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kota Jambi	12 Laporan		PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	12 Laporan	920.000.000,00
6.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persediaan Pemenuhan Sarana dan Prasarana sesuai RKBU	Kota Jambi	50%		PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	50%	1.512.544.275,00
6.01.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disiapkan	Kota Jambi			PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		
6.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disiapkan	Kota Jambi	15 Unit		PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	15 Unit	1.512.544.275,00
6.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Perkuang Urusan Pemerintahan Daerah	Persediaan Pemenuhan Jasa Perkuang	Kota Jambi	100%		PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	100%	654.874.800,00
6.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kota Jambi	12 Laporan		PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	12 Laporan	7.300.000,00
6.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disiapkan	Kota Jambi	12 Laporan		PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	12 Laporan	180.100.000,00
6.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disiapkan	Kota Jambi	12 Laporan		PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	12 Laporan	466.874.800,00

6.01.01.2.00	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kota Jambi	5%	1.199.873.300,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase barang dalam kondisi baik tahun ini - Persentase barang dalam kondisi baik tahun lalu	5%	1.199.740.300,00
6.01.01.2.00.0002	Pemeliharaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kota Jambi	28 Unit	751.633.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		218 Unit	760.000.000,00
6.01.01.2.00.0005	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kota Jambi	86 Unit	89.250.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		99 Unit	91.750.000,00
6.01.01.2.00.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kota Jambi	1 Unit	215.350.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		1 Unit	215.350.000,00
6.01.01.2.00.0010	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kota Jambi	1 Unit	162.540.300,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		1 Unit	162.540.300,00
6.01.02	PROGRAM PENYELENGGAAN PENGAWASAN	Kota Jambi		2.414.710.920,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase TL Pengawasan APSP - Persentase TL Pengawasan BPK G		2.591.944.000,00
6.01.02.2.01	Penyenggaraan Pengawasan Internal	Kota Jambi	2%	2.414.710.600,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase Jumlah Temuan yang bernilai uang tahun lalu - Persentase Jumlah temuan yang bernilai uang tahun ini	2%	2.591.544.000,00
6.01.02.2.01.0001	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Kota Jambi	12 Laporan	748.200.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		12 Laporan	748.200.000,00
6.01.02.2.01.0002	Pengawasan Keuangan	Kota	154 Laporan	702.900.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		154 Laporan	702.900.000,00

6.01.02.2.01.0003	Pemerintah Daerah	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Jambi	40 Laporan	60.000.000,00	ASLI DAERAH (PAD)		40 Laporan	130.000.000,00
6.01.02.2.01.0004	Revisi Laporan Kinerja	Revisi Laporan Kinerja	Kota Jambi			PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			
6.01.02.2.01.0005	Revisi Laporan Keuangan	Jumlah Laporan Hasil Revisi Laporan Keuangan	Kota Jambi	40 Laporan	90.000.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		40 Laporan	130.000.000,00
6.01.02.2.01.0006	Kerja Sama Pengawasan Internal	Jumlah Kecepatan Pengawasan Internal yang Terpenuhi	Kota Jambi	1 Kesepakatan	212.800.920,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		1 Kesepakatan	280.000.000,00
6.01.02.2.01.0007	Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APHP	Jumlah Dokumen Hasil Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APHP	Kota Jambi	48 Dokumen	600.744.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		48 Dokumen	600.744.000,00
6.01.02.2.02	Pengembangan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	Peningkatan pengabdian masyarakat	Kota Jambi	100%	90.000.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Jumlah peningkatan pengabdian masyarakat Jumlah total pengabdian masyarakat x 100%	100%	125.000.000,00
6.01.02.2.02.0002	Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	Kota Jambi	12 Laporan	90.000.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		12 Laporan	125.000.000,00
6.01.03	PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI	Jumlah Perangkat Daerah Pengembangan Zona Integritas	Kota Jambi	2 Perangkat Daerah	306.251.550,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Hasil Self Assessment Inspektorat	2 Perangkat Daerah	306.251.550,00
6.01.03.2.02	Pendampingan dan Asistensi	Nilai Reformasi Birokrasi Kota Jambi	Kota Jambi	63	667.482.500,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Hasil Self Assessment Inspektorat	63,5	810.000.000,00
6.01.03.2.02.0001	Pendampingan dan Asistensi Ususan Pemerintahan Daerah	Jumlah Perangkat Daerah yang Diakui Pendampingan dan Asistensi Ususan Pemerintahan Daerah	Kota Jambi	39 perangkat daerah	213.904.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		39 perangkat daerah	213.904.000,00
6.01.03.2.02.0002	Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	Jumlah Perangkat Daerah yang Diakui Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	Kota Jambi	39 perangkat daerah	22.500.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		39 perangkat daerah	22.500.000,00
6.01.03.2.02.0003	Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi	Jumlah Kegiatan Koordinasi, Monitoring	Kota Jambi	24 Kegiatan	54.767.500,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		24 Kegiatan	54.767.500,00

6.01.03.2.02.0004	Pencapaian dan Pemberantasan Korupsi	dan Evaluasi serta Verifikasi Pencapaian dan Pemberantasan Korupsi	Kota Jambi	30 perangkat daerah	15.000.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	39 perangkat daerah	15.000.000,00
-------------------	---	---	---------------	------------------------	---------------	------------------------------------	---------------------------	---------------

Rencana Kerja (Renja) merupakan acuan setiap perangkat daerah dalam mengoperasionalkan program dan kegiatan sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya dalam rangka mencapai visi jangka menengah daerah. Dengan rencana kerja yang terukur dan didukung oleh pendanaan, maka menjadi suatu instrumen dan indikator yang digunakan dalam upaya mewujudkan pembangunan daerah agar lebih terarah. Penyusunan Renja berpedoman pada Renstra Inspektorat Kota Jambi dan mengacu pada rencana kerja pemerintah daerah (RKPD). Penyusunan Renja bukanlah kegiatan yang berdiri sendiri, melainkan merupakan rangkaian kegiatan yang simultan dengan penyusunan RKPD, serta merupakan bagian dari rangkaian kegiatan penyusunan APBD.

Dalam mewujudkan tujuan dan sasaran Renja Inspektorat Kota Jambi Tahun 2025 sebagaimana telah diuraikan sebelumnya, maka dirumuskan program dan kegiatan beserta indikatornya yang akan dilaksanakan pada tahun 2025. Secara garis besar rumusan program dan kegiatan pada Renja Inspektorat Kota Jambi Tahun 2025 adalah sebagai berikut :

1. Jumlah program yang akan dilaksanakan pada tahun 2025 adalah sebanyak 3 program yang terdiri dari:
 - a. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota;
 - b. Program Penyelenggaraan Pengawasan; dan
 - c. Program Perumusan Kebijakan, Pendampingan dan Asistensi.
2. Jumlah kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun 2025 adalah sebanyak 11 kegiatan yang terdiri dari:
 - a. 8 kegiatan penunjang;
 - b. 2 kegiatan penyelenggaraan pengawasan; dan
 - c. 1 kegiatan pendampingan dan asistensi.
3. Jumlah total kebutuhan dana/pagu indikatif dalam pelaksanaan program dan kegiatan pada Renja Inspektorat Kota Jambi Tahun 2025 adalah sebesar Rp. 19.496.557.800,- yang bersumber dari dana APBD Kota, dengan perincian:

- a. Rp 16.685.595.330,- untuk program penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota.
- b. Rp 2.504.710.920,- untuk program penyelenggaraan pengawasan.
- c. Rp 306.251.550,- untuk program perumusan kebijakan, pendampingan dan asistensi.

Adapun sasaran Inspektorat Kota Jambi Tahun 2025 dan program/kegiatan/sub kegiatan utama pendukungnya dapat dilihat pada tabel berikut.

Tabel 4.1
Sasaran dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan

No.	Sasaran	Indikator Sasaran	Program/Kegiatan/SubKegiatan
1.	Meningkatnya Kapabilitas Aparat Pengawasan Intern Pemerintah	Level Kapasitas APIP	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
		Komponen Evaluasi Akuntabilitas Kinerja PD	Program Penyelenggaraan Pengawasan
		Maaturitas SPIP	Program Perumusan Kebijakan, Pendampingan dan Asistensi

Adapun rumusan rencana program dan kegiatan pada Renja Inspektorat Kota Jambi Tahun 2025 disertai indikatornya tersaji pada tabel 4.2 berikut.

Tabel 4.2

Rencana Program, Kegiatan dan Pendanaan Inspektorat Kota Jambi Tahun 2025

Kode	Unsur/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Tahun 2025			Sumber Dana	Catatan Penting
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Dana/ Pagu Indikatif		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
6	INSPEKTORAT DAERAH URUSAN PENGAWAHAN URUSAN PEMERINTAHAN				10.406.557.800,00 10.406.557.800,00		
6.01	INSPEKTORAT DAERAH				10.406.557.800,00		
6.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Nilai AKIP Inspektorat Kota Jambi	Kota Jambi		16.688.565.330,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Hasil Self Assessment Inspektorat
6.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang temulus	Kota Jambi	100%	2.497.500,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang terakumulasi ke Inspektorat Kota Jambi
6.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kota Jambi	2 Dokumen	1.248.750,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	
6.01.01.2.01.0002	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kota Jambi	2 Laporan	1.248.750,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	
6.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Penyampaian keuangan tepat waktu	Kota Jambi	100%	10.055.962.120,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Jumlah Laporan keuangan yang disampaikan ke BPK/SPK dan BPK/SPK dalam 15 menit sejak akhir bulan/akhir tahun/akhir semester yang disampaikan ke BPK/SPK x 100%
6.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Meremehkan Gaji dan Tunjangan ASN	Kota Jambi	65 Orang/bulan	9.845.962.120,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	
6.01.01.2.02.0002	Pelaksanaan	Jumlah Dokumen	Kota	12 Dokumen	206.880.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	

6.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tim	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tim	Kota Jambi	12 Laporan	298.817.500,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	
6.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kota Jambi	12 Laporan	890.000.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	
6.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Pemangku Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Sarana dan Prasarana sesuai RKD	Kota Jambi	50%	1.512.544.275,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Jumlah Pemenuhan sarana/ prasarana yang sesuai RKD x 100%
6.01.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Kota Jambi			PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	
6.01.01.2.07.0006	Pengadaan Perabotan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Perabotan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Kota Jambi	15 Unit	1.512.544.275,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	
6.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Pemungutan Pajak Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Jasa Pemungutan	Kota Jambi	100%	384.023.500,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Jumlah Dokumen Pemenuhan Jasa Pemungutan yang telah dikumpulkan/ Jumlah Dokumen Jasa Pemungutan x 100%
6.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kota Jambi	12 Laporan	7.900.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	
6.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Air dan Listrik yang Disediakan	Kota Jambi	12 Laporan	152.200.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	
6.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Kota Jambi	12 Laporan	223.923.600,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	
6.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Pemangku Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pemeliharaan barang dalam kondisi baik	Kota Jambi	5%	1.198.873.300,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase barang dalam kondisi baik dalam - persentase barang dalam kondisi baik

6.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Diperiksa dan dibayarkan Pajak dan Perizinan	Kota Jambi	28 Unit	751.633.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	simulasi
6.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Diperiksa	Kota Jambi	85 Unit	89.250.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	
6.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Diperiksa/Rehabilitasi	Kota Jambi	1 Unit	215.350.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	
6.01.01.2.09.0010	Pemeliharaan Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Diperiksa/Rehabilitasi	Kota Jambi	1 Unit	182.640.300,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	
6.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN	Pemeriksaan Tidak Lanjut Pengawasan	Kota Jambi		2.414.710.920,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Pemeriksaan TL Pengawasan APJP + Pemeriksaan TL Pengawasan BFR 12
6.01.02.2.01	Pengawasan Pengawasan Internal	Pemeriksaan Pemupukan Terima Internal dan Eksternal yang bernilai uang	Kota Jambi	2%	2.414.710.920,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Pemeriksaan Jumlah Terima yang bernilai uang lain-lain - Pemeriksaan Jumlah Terima yang bernilai uang lain-lain
6.01.02.2.01.0001	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Kota Jambi	12 Laporan	748.200.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	
6.01.02.2.01.0002	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Kota Jambi	154 Laporan	702.900.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	
6.01.02.2.01.0003	Revisi Laporan Kinerja	Jumlah Laporan Hasil Revisi Laporan Kinerja	Kota Jambi	40 Laporan	60.000.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	
6.01.02.2.01.0004	Revisi Laporan Keuangan	Jumlah Laporan Hasil Revisi Laporan Keuangan	Kota Jambi	40 Laporan	90.000.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	
6.01.02.2.01.0006	Kerja Sama Pengawasan	Jumlah Kerja Sama Pengawasan	Kota	1	212.865.620,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	

	Internal	Pengawasan Internal yang Terbatas	Jambi	Kesepakatan		ASLI DAERAH (PAD)
6.01.02.2.01.0007	Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APUP	Jumlah Dokumen Hasil Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APUP	Kota Jambi	48 Dokumen	600.744.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
6.01.02.2.02	Peningkatan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	Persentase peningkatan pengabdian Masyarakat	Kota Jambi	100%	90.000.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
6.01.02.2.02.0002	Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	Kota Jambi	12 Laporan	90.000.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
6.01.03	PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI	Jumlah Perangkat Daerah Pengembangan Zona Inteyllas	Kota Jambi	2 Perangkat Daerah	308.251.550,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
6.01.03.2.02	Pendampingan dan Asistensi	Nilai Reformasi Birokrasi Kota Jambi	Kota Jambi	63	667.462.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
6.01.03.2.02.0001	Pendampingan dan Asistensi Urutan Pemerintahan Daerah	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan dan Asistensi Urutan Pemerintahan Daerah	Kota Jambi	39 perangkat daerah	213.964.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
6.01.03.2.02.0002	Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	Kota Jambi	39 perangkat daerah	22.500.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
6.01.03.2.02.0003	Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Jumlah Kegiatan Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Kota Jambi	24 Kegiatan	54.767.550,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
6.01.03.2.02.0004	Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Pengawasan Integritas	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Pengawasan Integritas	Kota Jambi	35 perangkat daerah	15.000.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Renja Inspektorat Kota Jambi Tahun 2025 ini memuat tujuan, sasaran, program, kegiatan, beserta target kinerja dan pagu indikatifnya. Dokumen Renja ini selanjutnya akan menjadi pedoman bagi Inspektorat Kota Jambi di dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pengawasan satu tahun ke depan, sehingga perlu memperhatikan hal-hal sebagai berikut:

a. Catatan Penting

Catatan penting yang perlu mendapat perhatian pada Renja Inspektorat Kota Jambi Tahun 2025 antara lain:

1. Perumusan program dan kegiatan beserta indikatornya pada Renja Inspektorat Kota Jambi Tahun 2025 pada prinsipnya diarahkan untuk mendukung visi dan misi Pemerintah Kota Jambi;
2. Penyusunan Renja Inspektorat Kota ini berpedoman pada Renstra Inspektorat Tahun 2024-2026;
3. Penyusunan Renja Inspektorat ini juga berpedoman pada RKPD Kota Jambi Tahun 2025, dengan tujuan untuk menjaga konsistensi antar dokumen perencanaan.

b. Kaidah Pelaksanaan

Kaidah pelaksanaan dokumen Renja Inspektorat Kota Jambi Tahun 2025 adalah sebagai berikut:

1. Renja Inspektorat ini akan menjadi pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) sebelum ditetapkan menjadi Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Inspektorat Tahun 2025;
2. Dalam penyusunan RKA nantinya dimungkinkan terjadi perubahan berdasarkan hasil review yang dilaksanakan oleh Inspektorat Kota Jambi. Begitu pula dalam penyusunan DPA dimungkinkan terjadinya perubahan berdasarkan hasil pembahasan bersama DPRD Kota Jambi;
3. Perubahan-perubahan yang terjadi tersebut akan dimuat dalam Renja Perubahan Inspektorat Kota Jambi Tahun 2025.

c. Rencana Tindak Lanjut

Untuk rencana tindak lanjut dari penyusunan dokumen Renja Inspektorat Kota Jambi Tahun 2025 adalah sebagai berikut:

1. Perlu dilakukan pengendalian dan evaluasi terhadap hasil pelaksanaan dokumen Renja Inspektorat Kota Jambi Tahun 2025 untuk setiap triwulannya.
2. Selanjutnya program dan kegiatan pada Renja Inspektorat Kota Jambi Tahun 2025 ini akan dilaksanakan secara sinergis dan dari peran dan tanggung jawab seluruh pegawai Inspektorat Kota Jambi, dengan melibatkan partisipasi serta peran aktif perangkat daerah lainnya dan *stakeholder* terkait.

Dengan disusunnya Renja Inspektorat Kota Jambi Tahun 2025 ini diharapkan dapat terwujud keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran, serta pelaksanaan program dan kegiatan. Renja ini juga diharapkan dapat menjadi acuan/pedoman dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi sekaligus sebagai ukuran dari keberhasilan program dan kegiatan yang dilaksanakan oleh Inspektorat Kota Jambi pada Tahun Anggaran 2025.

